

雨污分流工程长效管理协议

出租单位：

承租单位（个人）：

物业地址、管辖范围：广州市番禺区大石街岗东路 166 号（原大石粮所）

1. 目的

根据《中华人民共和国水污染防治法》，按照《广州市人民政府关于开展排水单元达标建设工作的通告》（穗府规〔2020〕4号）为进一步规范雨水、污水的排水管理，防止废水、固废造成环境污染，全体公民共同保护环境，结合本公司实际情况，制订本协议。

2. 适用范围

适用于本公司已出租且完成雨水、污水分流工程的物业。

3. 承租单位职责

工程部：

- (1) 负责雨污管网规划、设计过程的合理化建议提交，以及工程建设过程的协助。
- (2) 负责雨水、污水排放情况的日常监督、检查。
- (3) 负责公司内部雨污分流系统的管理、巡查及应急维护维修。
- (4) 负责公司内部雨水、污水的阶段性的监测记录。

运维部：

- (1) 负责公司内部雨污管网的维护保养。
- (2) 发现公司内部雨污管网存在堵塞或故障时，应及时启动维修方案。

(3) 发现排水达标单元区内与区外管网接驳出现问题时，及时向相关部门反映并协助解决问题。

4. 工作任务

(1) 任何部门均不得向雨污管网排放其他非生活类废水,工业废水必须由广州市专业废水回收单位进行回收。

(2) 由工程部安排专人负责巡查，确保全部生活污水顺利分流至市政管网，雨水分流至市政管网或排放至最近的河涌。

(3) 运维部制定具体程序，定期对污水、雨水管网进行检查清理,确保管道畅通。

雨污分流工程运行管理制度

为了保障公司内雨污水管网系统安全有效运行，进一步做好雨污水管网疏通、巡查等工作秩序，落实“四人”职责，特制定本管理制度。

一、成立管网正常运行管理维护机构：

1.管网责任人：

职责：全权行使管网权属单位授予的管网管理维护，确保管网正常运行。

2.管网管理人：

职责：及时解决管网运行过程中的问题，确保管网正常运行。

3.管网养护人：

职责：及时发现管网存在问题并组织人员进行管网故障排除。

4.管网监管人：

职责：监管管网正常运行，发现管网问题及时向管网责任人和公司管网主管人反应情况，跟踪落实故障排除情况。

二、管网正常运行日常管理要求：

1、对公司内的雨污水收集口和检查井进行划分，对每个雨污水收集口和检查井进行编号，并实施专人负责管理制度，

划分内容作为永久性资料留档。对每个雨水收集口和污水收集口设置标识和挂防坠安全网。

2、熟悉掌握公司范围内排水管网及其附属设施的分布走向、管径等基本系统特征和使用情况。

3、日常的巡查、清疏计划按照公司的有关规定科学安排，并做好台帐记录留档。

4、应每月对公司内排水管网进行巡查，对雨污水检查井进行开盖检查一次，保证管道完好无破损井内防坠网完好无缺损，若有损坏及时修复，并做好工作记录。

5、应定期清理所承租物业内污水预处理设施如化粪池、隔筛等，原则上化粪池三个月抽粪一次，若池内排放量少，可以放宽至每年一次。

6、日常巡查、清疏过程中，发现排水管道及其附属设施内有非正常的淤积或堵塞，应尽量自行疏通；如本部门无法独立完成时，记录备案确切位置由管理负责人及时向主管领导提出书面报告，协调处理。

7、日常巡查、清疏过程中，发现排水井盖（座）或雨水篦子有丢失或损坏的情况应及时补齐，最长不超过六个小时，并记录备案确切位置。

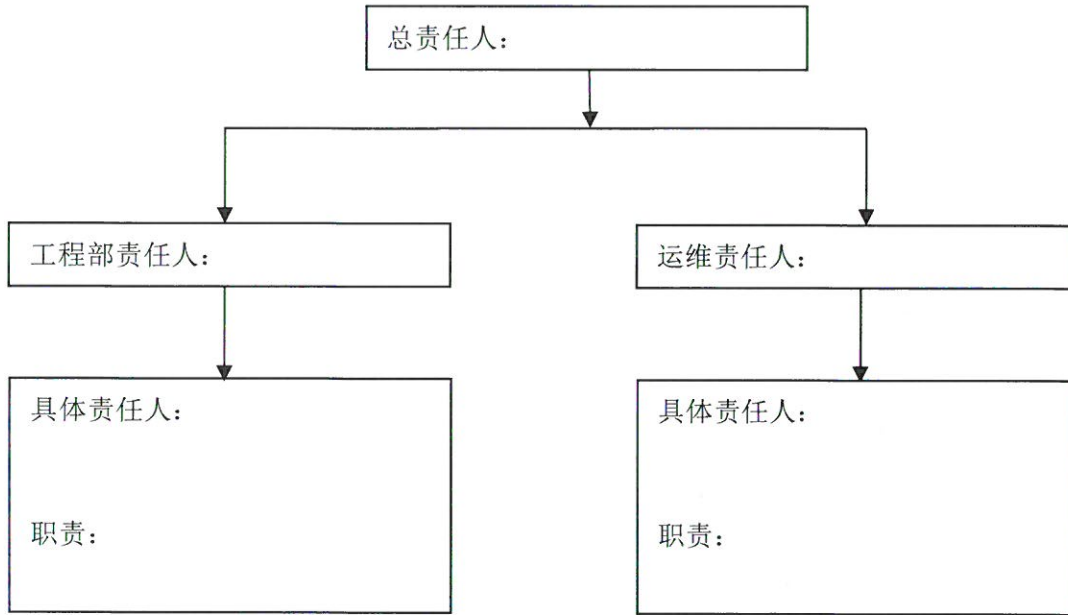
8、巡查路面和绿化带的排水管网和附属设施时，发现排水设施损坏，应及时修复，并以书面形式记录确切位置备案。

9、巡查、清疏工作人员必须认真填写《检查表》，并签名存档。若发生维修、清疏工作，认真准确填写《维修清疏记录表》。

10、严格执行行业规范的排水沟渠下井作业相关安全操作规程，确保机械设备的安全防护装置齐全、灵敏、有效，并使之保持运行良好。



雨污分流工程运维管理架构图



雨污分流工程 工作人员花名册（样板）

姓名	职务	入职日期	性别	联系电话

雨污分流工程管理岗位绩效考评

1.0 目的

通过对各专职（或兼职）岗位工作成果的考核评定和工作绩效评比活动，确保管理工作的质量达标。

2.0 适用范围

岗位工作成果评估和员工考评考核过程。

3.0 职责

3.1 承租单位（个人）负责综合考评工作活动组合开展，以及日常监督及抽检工作。

3.2 承租单位（个人）负责对工作岗位的日常考评及月度汇评和培训

工作。

3.3 承租单位（个人）负责部门日常例会组织及专职（或兼职）岗位的日常考评及人员培训。

4.0 质量考评计划

4.1 岗位工作绩效考核内容：岗位操作流程；岗位运行质量；岗位工作分配公平度评估。

4.2 员工绩效考评内容：安全意识，工作效率；责任意识；团队合作意识等。

4.3 管理干部考评内容：岗位工作安排；员工业务技能培训；“传帮带”工作落实；对员工日常考评和员工信任度调查。

（考核成绩与对应达标等级设定）：

考评成绩	90 及以上	89~75 分	74~61 分	60 分以下
绩效评价	优秀	良好	一般	差
达标等级	☆高级达标	◇中级达标	▽初级达标	○不达标
绩效等级	A	B	C	D

雨污分流工程运行维护资金保障措施

雨污分流工程建设资金出租单位筹措完成，承租单位负责设备设施的运行维护。

1. 重大合规整改项目资金：由承租单位（个人）自筹。
2. 长期管理维护资金来源：由承租单位（个人）自筹。
3. 短期日常维护资金来源：由承租单位（个人）自筹。
4. 翻修改造项目资金：由承租单位（个人）自筹。

(本页无正文)

出租单位 (公章):

经办人 (签名、电话);

日期:

承租单位 (公章/无公章一手印):

经办人 (签名、电话);

日期:

